



**АНКЕТА КАНДИДАТА  
В РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ РЕГИОНАЛЬНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ МЕДИЦИНСКИХ СЕСТЕР г. Москвы**

Фотография*	Калинина Ирина Геннадиевна 19.10.1975г
Должность, отделение, медицинская организация  Стаж работы в данной должности	Главная медицинская сестра до 2020г. Стаж 15 лет Президент РООМС с 2020г.
Выдвигается на пост (необходимое выделить)	<input checked="" type="checkbox"/> - Президент РООМС <input type="checkbox"/> - Член Правления РООМС <input type="checkbox"/> - Член Контрольно-ревизионной комиссии
Образование: специальность, квалификация, когда и какие учебные заведения Вы окончили	2000г. факультет Высшего сестринского образования ММА им.Сеченова, 2009г. Международный юридический институт по специальности «Юриспруденция», 2013г. интернатура по специальности «Управление сестринской деятельностью»
Профессиональная карьера, занимаемые должности	Стаж работы в должности медицинской сестры с 1996г. 2005г.-2020г. – должность «главная медицинская сестра» в медицинских организациях ДЗМ С 2020г. по наст.время.-президент РООМС
Награды, достижения, ученые степени и звания	Благодарность, Почетная грамота ДЗМ Медаль Даши Севастопольской (2020г.) Медаль «За многолетний труд в системе здравоохранения Бехтерев В.М.» (2023г.) Почётный памятный знак «Орден преподобномученицы Великой княгини Елисаветы Феодоровны».
Член РООМС (год вступления, номер членского билета)	1992г. Удостоверение №12
Ваша роль в РООМС, какие мероприятия подготовили и проводили именно Вы, какие организовали проекты.	Очные мероприятия-более 50 Онлайн мероприятия-более 200 Межрегиональные мероприятия- более 25 Круглые столы-более 10 Опросы-более 20 Проекты-10
Причины участия в выборах	Продолжить начатое в 2019г. и доверенное мне членами РООМС дело - развитие ассоциации во благо профессии. Стать лидерами в профессиональных сестринских сообществах. Желание находить среди сестринского сообщества специалистов, готовых участвовать в развитии Сестринского дела в РФ. Желание в сотрудничестве с образовательными, научно-исследовательскими и медицинскими организациями

	<p>осуществлять программы по лидерству среди управленческих сестринских кадров, изыскивать возможности для наставничества.</p> <p>Развивать механизмы признания заслуг для привлечения внимания к вкладу специалистов сестринского дела в решение приоритетных задач в области здравоохранения.</p>
3 основные задачи развития сестринского дела при участии РООМС	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Законодательное закрепление роли, статуса, границ компетенции и профессиональной ответственности сестринского персонала;</li> <li>• Совершенствование нормативно-правового поля, регулирующего сестринскую помощь и иные вопросы профессиональной деятельности специалистов со СМО</li> <li>• Реализация проектов расширения роли сестринского персонала, введение новых должностей, позволяющих медицинским сестрам реализовать знания в клинической практике</li> </ul>
3 основные задачи развития РООМС	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Сформировать действующее сообщество специалистов сестринского дела</li> <li>• Создать условия для наиболее эффективной реализации творческого потенциала членов РООМС в интересах развития теории и практики</li> <li>• Наладить диалог заинтересованных представителей сестринского сообщества с органами исполнительной власти, общественными организациями, врачебным сообществом</li> <li>• Экспертный подбор с учетом особых профессиональных заслуг «Лидеров мнений» - представителей профессионального сообщества, и организация их взаимодействия друг с другом и представителями сообщества.</li> </ul>
Какой Вы видите роль Правления	<p>Рабочий орган, где каждый член Правления отвечает за определенное за ним направление деятельности.</p> <p>Правление должно повысить эффективность и оперативность работы.</p> <p>Правление должно улучшить качество разрабатываемых внутренних документов и решений, что в итоге повысит качество работы РООМС</p>
Ваши контактные данные	<p>8-916-531-98-84</p> <p>e-mail roomskalinina@gmail.com</p>
Семейное положение (заполняется по желанию)	замужем
Хобби (заполняется по желанию)	путешествия
	<p>Подпись</p> 

Кандидат несёт ответственность за достоверность указанных сведений.